

구글 Meet 사용 매뉴얼

1. 강의 준비

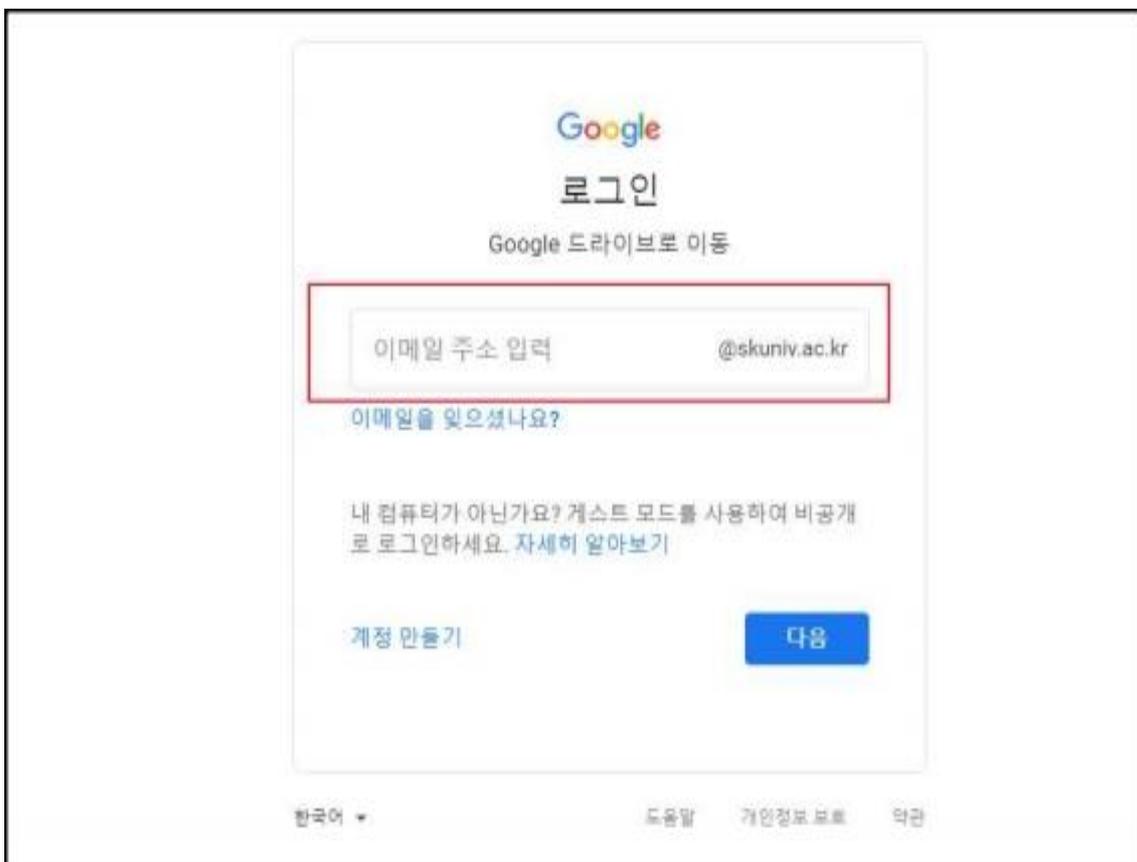
가. 노트북 및 컴퓨터(컴퓨터로 할 시, 캠코더 및 마이크 필요)

나. 수업자료(PPT, PDF, 한글파일, 동영상)를 공유하며 화상수업 진행시 먼저 수업자료 열어두고 시작
다. 모바일(안드로이드/아이폰(아이패드))에서는 구글미트 앱 다운로드 받아 사용

2. 구글 계정 로그인 및 구글 Meet 실행

※ 파일업로드의 원활한 진행을 위해 구글 크롬브라우저

가. PC에서 크롬 실행 및 (<https://meet.google.com/>) 입력 → 구글에 로그인



(개설자)

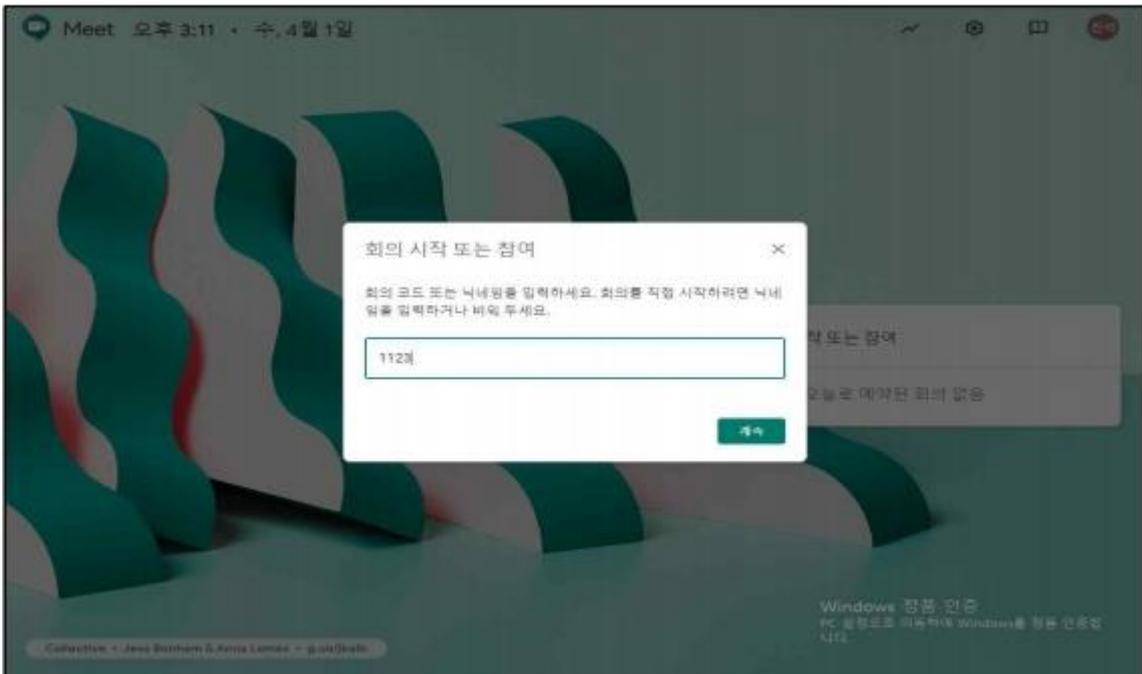
나. 회의시작 또는 참여 버튼 클릭



(개설자)

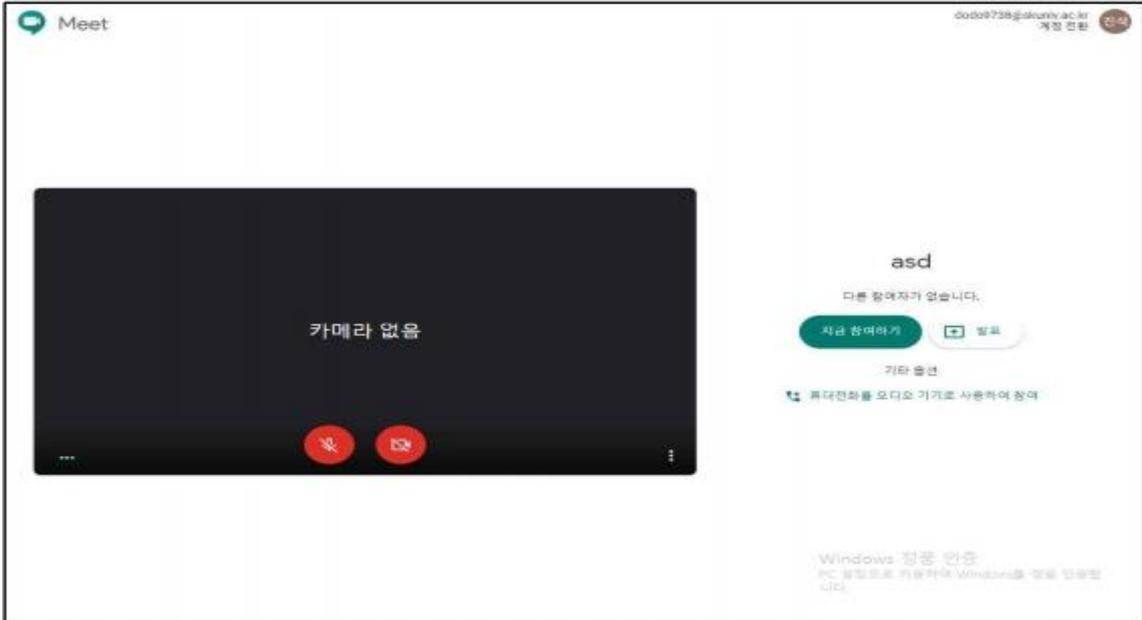
다. 회의 이름 설정(임의로 설정하는 것)

*오류가 발생하여 화상통화를 시작할 수 없습니다. 라는 문구가 뜨면 익스플로러가 아닌 크롬으로 다시 실행해주세요.



(수강자)

라. **지금참여하기** 버튼 클릭

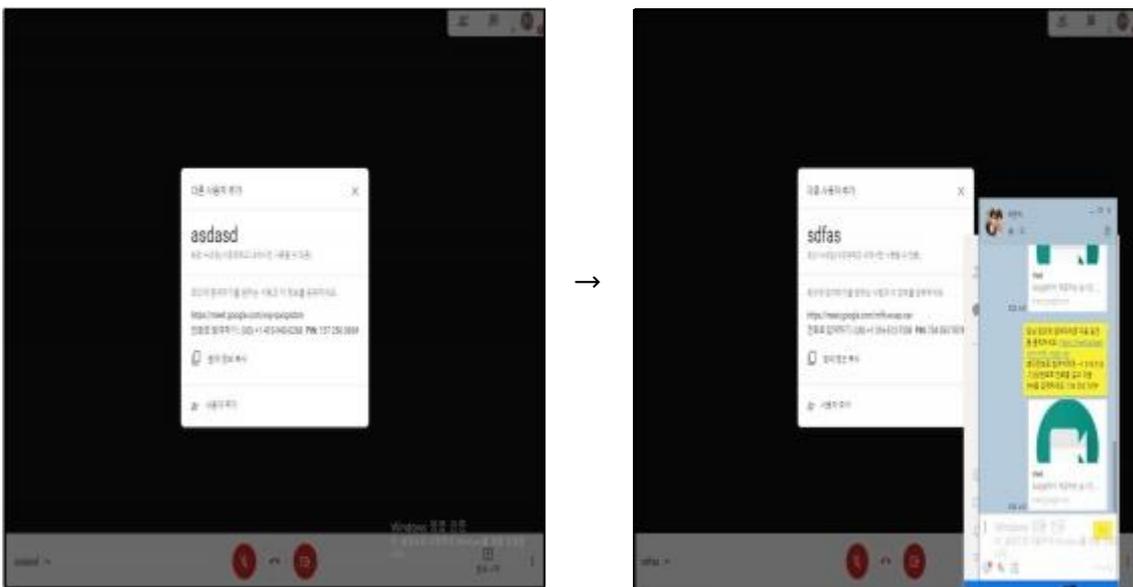


(개설자)

마. 참여정보를 복사 하여 수강자에게 공지
참여 정보 복사 클릭 → 수강자에게 회의링크 발송

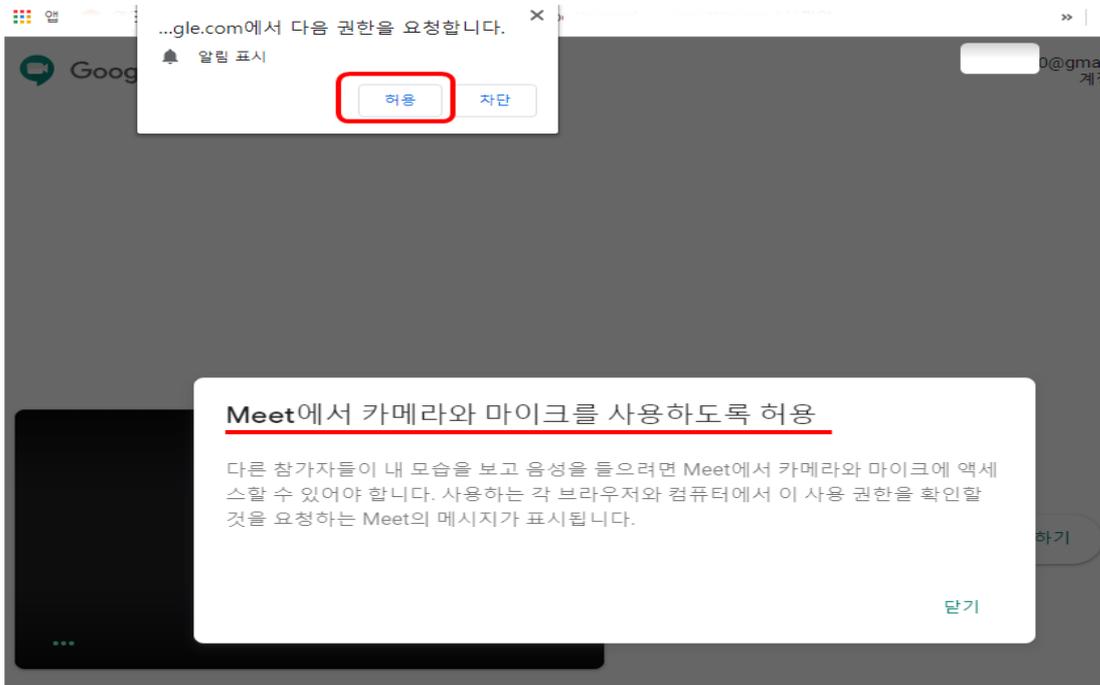
(수강자)

마. 수강자는 **한국예절문화원이 보내준 참여정보 회의링크를 클릭 후 개설자 수락 후 회의입장**
*카메라와 마이크를 조정하고 자신의 모습을 확인하세요.

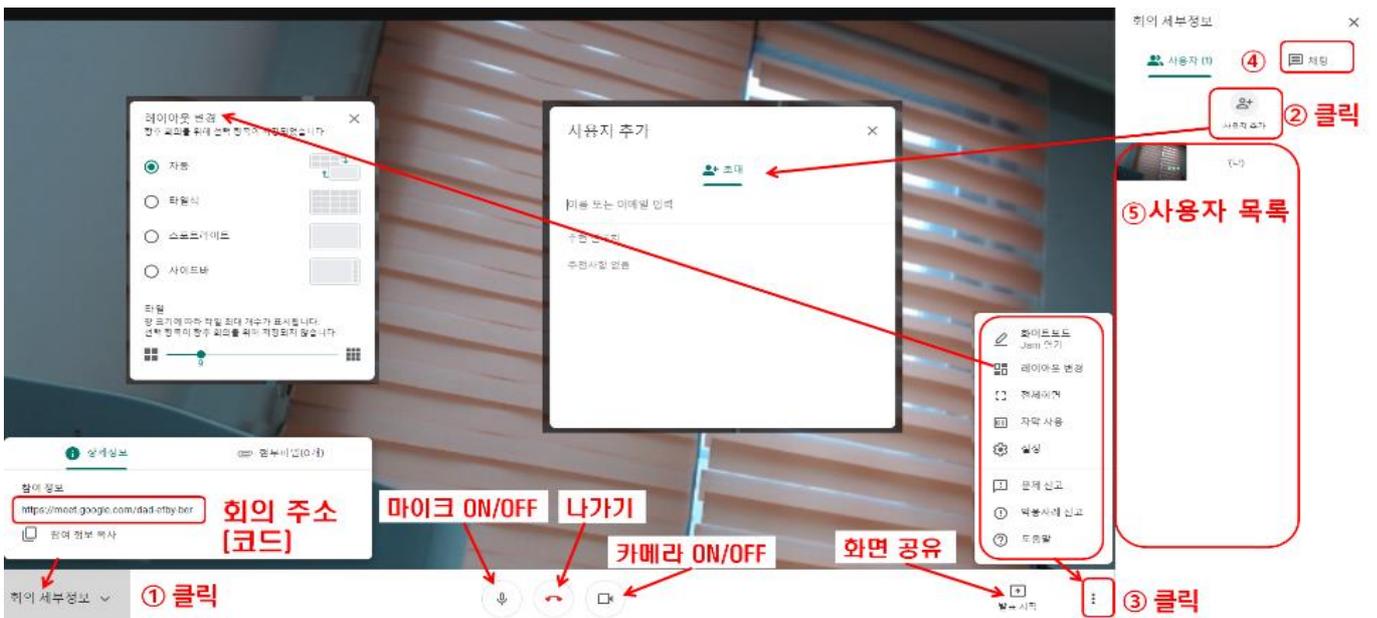


(개설자)

바. 카메라와 마이크 사용 권한을 허용합니다.



사. 회의를 시작하면 다음과 같은 화면이 나옵니다.

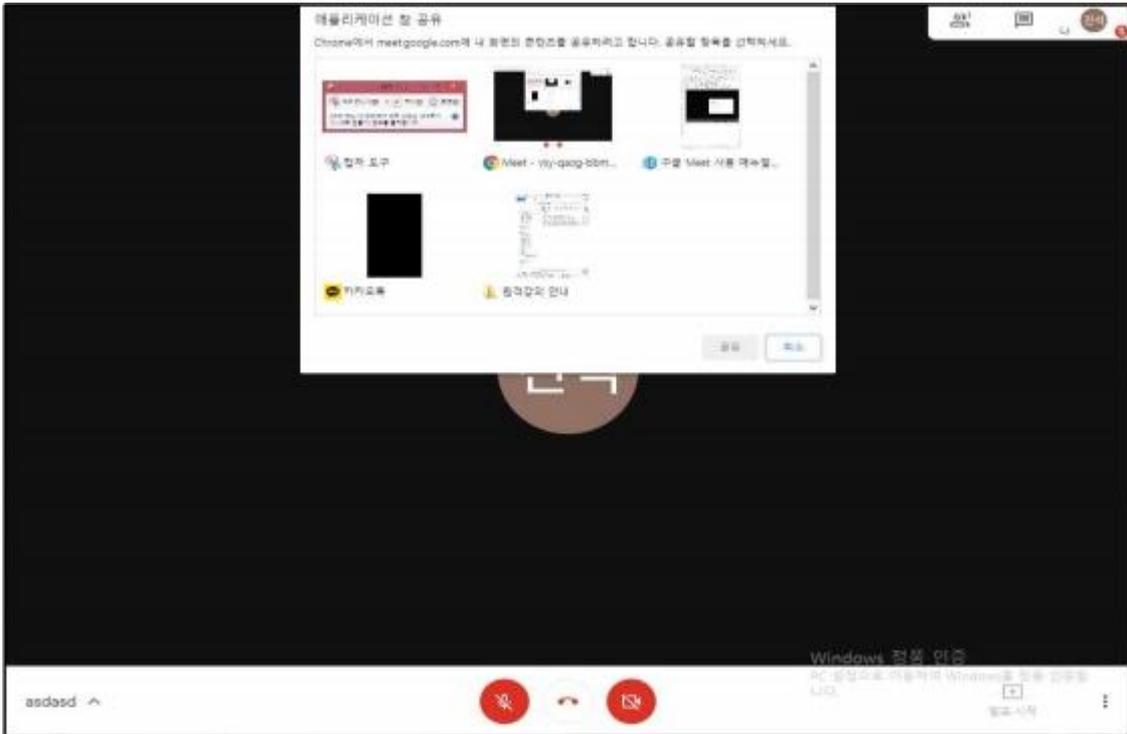


(개설자)

- 아. 발표자료 공유는 **발표시작** → **창(탭)** → **발표자료** 를 클릭하여 공유 버튼 클릭
- 수업자료는 미리 열어두어야 함

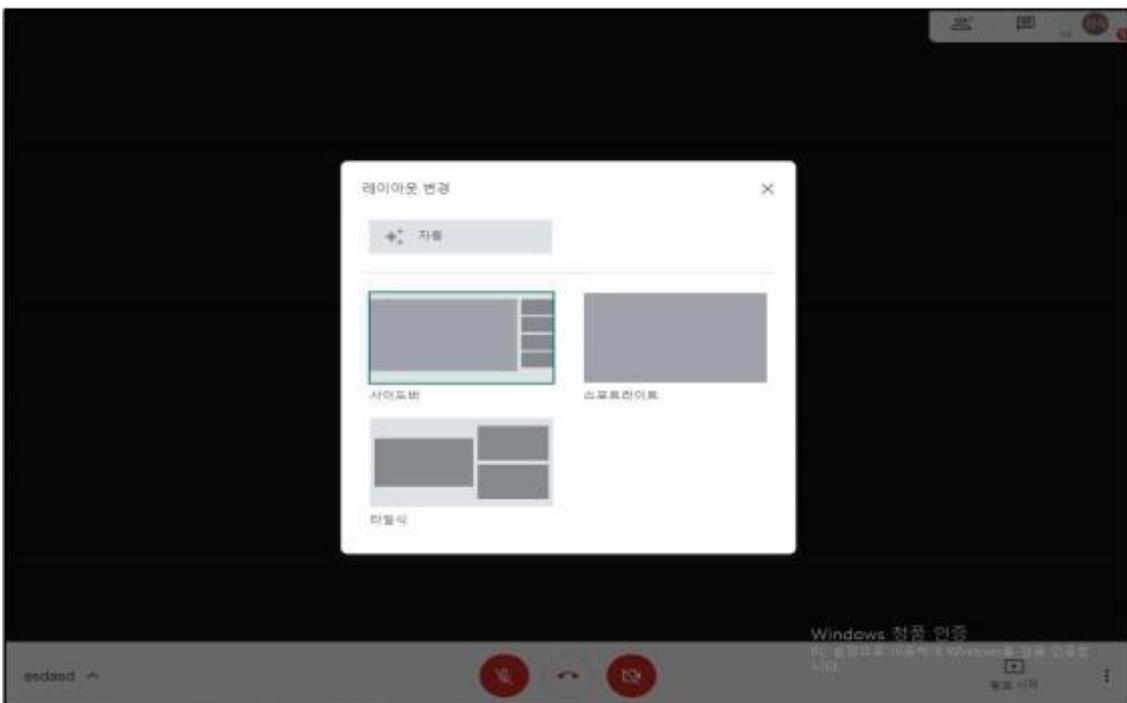
(수강자)

- 아. 수강자 화면에는 교육자료만 비춰지고 강사님 말하는 소리만 들림)



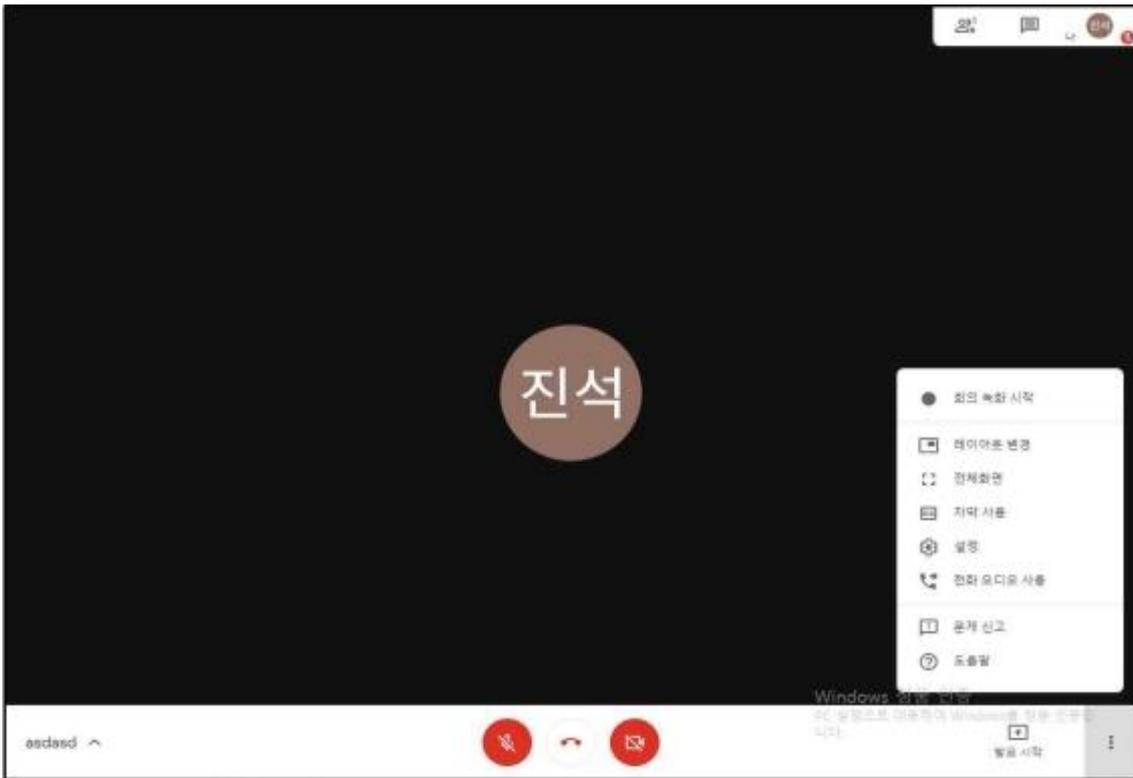
(추가기능)

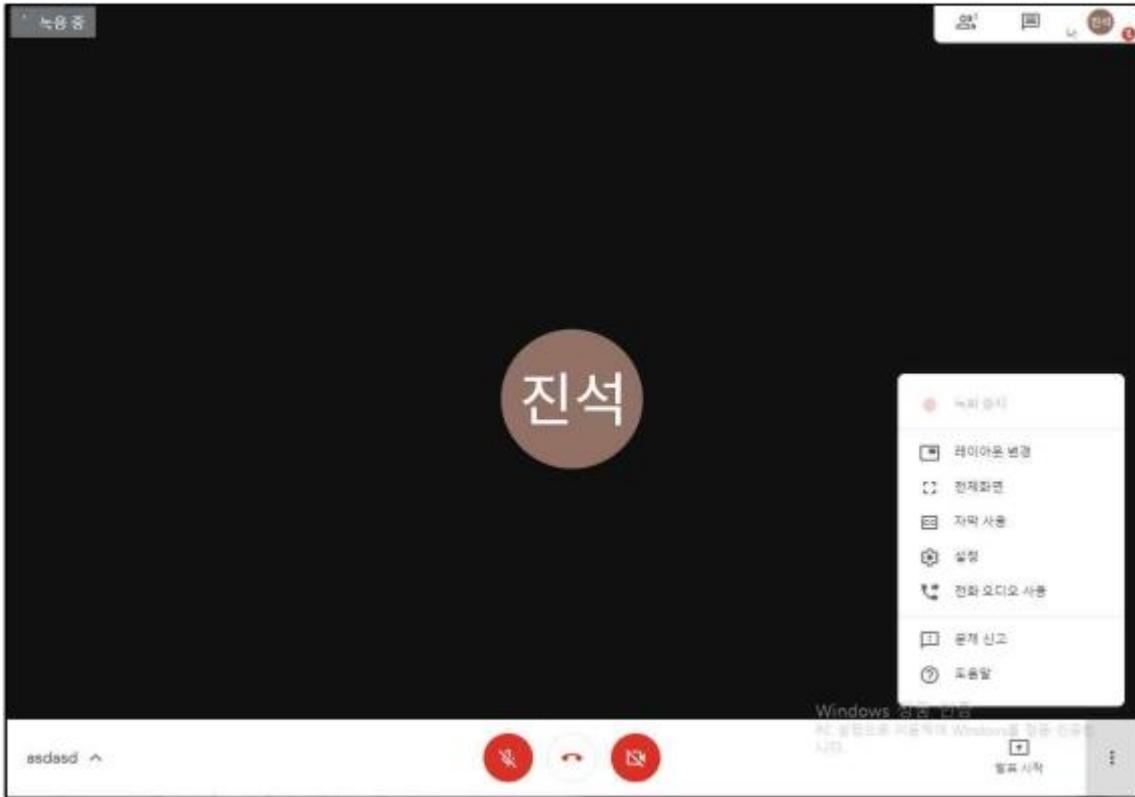
- 우측하단 **점세개모양(더보기)아이콘** 클릭 → 레이아웃 변경 → 화면 조정 가능



(녹화하는 방법)

우측하단 점세계 모양(더보기)아이콘을 누른 후, 회의녹화시작 → 동의요청 → 녹화시작
녹화 중지는 더보기 아이콘을 누른 후 녹화중지를 클릭하시면 구글 드라이브에 자동 저장됨





(주의사항)

구글미트 화상 강의에서 음성에 문제가 생기는 경우

가. 음성이 끊긴다.(혹은 오디오 음질이 좋지 않다.)

구글미트의 음성이 끊기는 이유 혹은 음질이 안 좋은 이유는 현재 인터넷 속도가 좋지 않기 때문이다.

(해결방법) 우측하단 더보기 아이콘 → 설정 → 전송 시 해상도를 '표준화질(360p)'로 설정
→ 수신 시 해상도를 '표준화질(360p)'로 설정

나. 음성에 하울링, 에코가 생긴다.

구글미트 사용 시 에코가 생기는 이유는 스피커로 나온 소리가 다시 마이크로 들어가고 이와 같은 상황이 무한 반복되기 때문이다.

(해결방법) 이어폰(무선or유선), 헤드폰, 블루투스 헤드셋, 화상회의용 블루투스 스피커 등을 사용